

**Gara europea a procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016
per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a
tempo determinato.**

NUMERO GARA 8191015

CIG 8799591436

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE

Servizi Comunali S.p.A. (di seguito anche la “**Società**” o la “**Stazione Appaltante**”) con determinazione n. 142 del 21 Luglio 2021, ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito anche il “Codice”) per affidare il servizio in oggetto, alle condizioni indicate nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato speciale d’appalto.

Gli operatori economici interessati (di seguito anche il “**Concorrente**” o l’“**Aggiudicatario**” o “Agenzia di somministrazione¹”) possono presentare offerta secondo le modalità e le condizioni sotto riportate.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Caratteristiche essenziali della procedura

Indirizzo Stazione Appaltante	Servizi Comunali S.p.A. 24067 SARNICO (BG) Via Suardo n. 14/A Tel 035/914122 Fax 035/914618 Codice Fiscale e Partita I.V.A. 02546290160 Profilo del committente: www.servizicomunali.it Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.servizicomunali.it
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs n. 50/2016
Criterio di aggiudicazione	Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 95 del D.Lgs 50/2016
Punteggi	Offerta tecnica: massimo 70 punti (punteggio minimo: 40 punti) Offerta economica: massimo 30 punti
Codice CIG	8799591436
Codice CPV	79620000-6 Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	22 Luglio 2021 ore 09:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	11 Luglio 2021 ore 12:00
Termine ultimo per la risposta alle richieste di chiarimento	15 Luglio 2021 ore 18:00
Valore stimato della procedura ai sensi dell’art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016	€uro 1.229.605,75 + I.V.A.
Durata del contratto	24 mesi + opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi
Luogo di esecuzione	Sarnico (BG) – Chiuduno (BG) – Limbiate (MB)
Responsabile Unico del Procedimento	ai sensi dell’art. 31 del Codice, Enrico de Taronatti

¹ Ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 81/2015

Spese presunte di pubblicazione	Euro 2.200,00 (che dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario)
Prima seduta pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa	22 Luglio 2021 ore 10:00
Seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche (salvo rinvii)	23 Luglio 2021 ore 10:00
Seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche (salvo rinvii)	26 Luglio 2021 ore 10:00

2.2. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- ✓ Bando di gara;
- ✓ Disciplinare di gara;
- ✓ Capitolato Speciale di Appalto;
- ✓ Codice Etico Aziendale;
- ✓ DGUE;
- ✓ Allegato A – Dichiarazione integrativa;
- ✓ Allegato B – Dichiarazione eventuali segreti tecnici e commerciali;
- ✓ Allegato C – Dichiarazione Flussi finanziari;
- ✓ Allegato D – Informativa Privacy;
- ✓ Allegato E – Schema di contratto.

2.3. Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno pervenire unicamente mediante la proposizione di quesiti scritti, per mezzo della funzione “*Comunicazioni Procedura*”, presente sulla piattaforma Aria-Sintel, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e, comunque, entro il termine ultimo indicato all'art. 2.1.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sulla piattaforma Aria-Sintel nella sezione “*Documentazione di Gara*” almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste pervenute oltre il predetto termine non verranno prese in considerazione.

Tutte le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate in lingua italiana.

Tutte le richieste di chiarimento pervenute e le relative risposte saranno consultabili in forma anonima, sulla piattaforma Sintel, nella sezione “*Documentazione di gara*”.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.4. Integrazioni alla documentazione di gara e/o precisazioni e/o rettifiche rese dalla Stazione Appaltante.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara e/o precisazioni e/o rettifiche rese dalla Stazione Appaltante verranno pubblicate nella sezione “*Documentazione di Gara*”, è, pertanto, onere dei concorrenti visionare la piattaforma per la verifica di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

2.5. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e gli Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese agli indirizzi PEC dichiarati come domicilio principale dall'Operatore Economico al momento della registrazione sulla piattaforma informatica; sarà utilizzata la funzionalità “*Comunicazioni procedura*” disponibile nell'interfaccia dettaglio della Procedura di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

La procedura ha ad oggetto “*l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato*” relativamente alle professionalità elencate al successivo art. 4 e nel Capitolato speciale d'appalto, che potrebbero necessitare alla Società Servizi comunali s.p.a. che funge anche da Stazione Appaltante e da *impresa utilizzatrice*² del servizio di somministrazione oggetto della presente procedura.

Il servizio sopra indicato dovrà avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato speciale d'appalto al quale si rinvia.

4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO OPZIONI E RINNOVI

La durata dell'affidamento è di 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione dell'affidamento in via d'urgenza nei casi previsti dall'art. 32, comma 8, del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva altresì il diritto di opzione per un ugual periodo e importo ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di recedere dal contratto, prima della sua naturale scadenza, ai sensi dell'art. 109 del Codice e secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo complessivo della procedura, calcolato ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, è stimato in **euro 1.229.605,75**

(unmilione duecentoventinovemilaseicentocinque/75) iva esclusa così calcolato come segue:

² Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 81/2015

Qualifica figure professionali	Livello	costo orario	costo annuo da contratto	N. figure	n. anni contratto	Totale costo del lavoro
OPERAIO	1B	15,0521 €	28.960,28 €	2	2	115.841,12 €
OPERAIO	2B	18,4079 €	35.416,80 €	2	2	141.667,20 €
OPERAIO	3B	20,4555 €	39.356,32 €	2	2	157.425,28 €
IMPIEGATO	3B	20,0531 €	38.582,08 €	2	2	154.328,32 €
TOTALE			142.315,48 €			569.261,92 €

*Si specifica che il **costo orario** si è ottenuto dividendo il costo complessivo per le ore lavorative dell'anno (escluse le festività)

Si specifica che nel **costo annuo da contratto si è tenuto conto dei seguenti elementi:

- Retribuzione lorda;
- T.F.R.;
- Contributi previdenziali e assicurativi;
- Ratei: ferie, ROL, Permessi e ex festività.

Elementi a base di calcolo del valore della procedura	Importo periodo contrattuale per i primi 24 mesi	Opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi	Valore totale della procedura
Stima costo del lavoro del personale in somministrazione, comprensivo del monte ore retributivo/contributivo	569.261,92 €	569.261,92 €	1.138.523,84 €
Commissione di agenzia a base d'asta 8%	45.540,95 €	45.540,95 €	91.081,91 €
Importo complessivo della procedura (ex art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016)	614.802,87 €	614.802,87 €	1.229.605,75 €

Il suddetto importo include il monte retributivo/contributivo da corrispondere ai lavoratori somministrati, come sopra indicato e la commissione di agenzia posta a base di gara.

Il suddetto importo complessivo ha carattere presuntivo atteso che il valore delle retribuzioni da riconoscere sarà determinato dall'effettivo periodo di prestazione dei lavoratori somministrati, richiesti dalla Stazione Appaltante in qualità di Utilizzatore, in base al fabbisogno reale di personale che si verificherà nel corso della durata dell'affidamento.

L'importo complessivo indicato della procedura deve considerarsi quindi non vincolante se non nel limite massimo del valore indicato salvi gli eventuali ulteriori incrementi previsti dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

In ragione del fatto che la Stazione Appaltante è una società a capitale pubblico che potrà far ricorso alla somministrazione di personale per i soli casi di urgenza per situazioni straordinarie

e/o per esigenze legate alla stagionalità dei servizi, si precisa che nel presente documento di gara l'impiego delle suddette figure, ai soli fini della corretta quantificazione del costo annuo di ognuna e per semplicità, è considerato su base annua, ma in corso di esecuzione la Stazione Appaltante potrà richiedere la somministrazione per periodi più brevi (es. 3/6 mesi) dipendenti da una situazione straordinaria di necessità ed urgenza (ad esempio picchi stagionali, malattia, maternità ecc) sino al raggiungimento del periodo previsto dal bando, determinato dalla sommatoria di più missioni/somministrazioni

Per i suddetti motivi, la Stazione Appaltante riconoscerà all'Aggiudicatario in qualità di Somministratore:

1. il valore afferente ai singoli contratti specifici di somministrazione che saranno attivati e che saranno rendicontati sulla base dell'effettivo periodo di prestazione dell'attività dei lavoratori come meglio specificato nel Capitolato speciale d'appalto;
2. la commissione di agenzia, offerta in fase di gara a ribasso della base d'asta pari al 6% come meglio specificato all'art. 18 del presente Disciplinare.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, sono pari a zero considerato che non sono presenti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3 del D.Lgs 81/2008.

5. SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura non è suddivisa in lotti per garantire l'omogeneità dei servizi resi e il coordinamento unitario di tutte le figure professionali richieste e inserite in somministrazione.

6. LUOGO DI ESECUZIONE

Le risorse oggetto di somministrazione faranno riferimento, a seconda delle esigenze della Stazione appaltante, alle seguenti sedi della Stazione Appaltante:

1. Sarnico (BG) via Suardo 14/a - Sede legale della Società;
2. Chiuduno (BG) via del Mulino snc - sede operativa della Società;
3. Limbiate (MB) via XX Aprile n.69 e 71 – sede operativa della Società.

La Stazione appaltante specificherà di volta in volta all'Aggiudicatario la sede di lavoro degli operatori somministrati e in quale/i servizio/i o cantiere/i gli stessi dovranno operare in riferimento alla sede di riferimento.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla partecipazione alla gara gli operatori economici in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'art. 45 del Codice, se in possesso dei requisiti prescritti a seguire.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione della fornitura.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto) l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art.186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI MINIMI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

8.1. Requisiti di ordine generale

- ✓ **Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m.14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e

delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 con Legge 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

8.2. Requisiti di idoneità professionale

- ✓ **Iscrizione alla C.C.I.A.A.** per l'attività oggetto dell'appalto, in un registro professionale o commerciale dello stato di residenza, ovvero in analogo registro dello Stato di Appartenenza;

Il requisito sopra indicato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica

- ✓ **Iscrizione all'Albo informatico delle Agenzie per il lavoro** (di tipo generalista) a seguito di autorizzazione ANPAL allo svolgimento di attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale in conformità a quanto previsto all'art. 4 del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e che possono svolgere qualsiasi forma di somministrazione.

Il requisito sopra indicato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;

8.3. Requisiti di capacità economico finanziaria

- ✓ **Fatturato globale annuo, conseguito negli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili (2017/2018/2019) pari o superiore al valore della presente procedura.**

Tale requisito è richiesto per verificare la solidità finanziaria.

La comprova del requisito verrà effettuata ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice e:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Il requisito sopra indicato deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso e in misura maggioritaria dalla mandataria.

8.4. Requisiti di capacità tecnica e professionale

- ✓ **Regolare esecuzione nel triennio (2017-2018-2019) di servizi analoghi a quelli oggetto di procedura a favore di soggetti pubblici e/o privati** (dei quali almeno uno con un soggetto pubblico/società a capitale pubblico) per un valore complessivo pari almeno al valore della procedura iva esclusa.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. La Stazione Appaltante si riserva di verificare il possesso dei requisiti, come segue:

- In caso di servizi prestati a favore di committenti pubblici:

Originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante:

Originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, con allegate le copie delle relative fatture emesse a comprova.

Il requisito sopra indicato deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso

8.5. Certificazione di qualità

- ✓ **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015**, che risulti idonea e pertinente rispetto al servizio oggetto del presente affidamento

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di

accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Il requisito sopra indicato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di

selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

10. SUBAPPALTO

Considerata la specificità e peculiarità del servizio richiesto, al fine di garantire il diretto controllo dei requisiti e dei risultati prestazionali nonché per ragioni di sicurezza e riservatezza nello svolgimento del servizio e nel trattamento dei dati, il subappalto è vietato, pena la risoluzione del contratto stesso in danno del Somministratore.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una **garanzia provvisoria** costituita conformemente alle prescrizioni di cui all'art. 93 del Codice, pari al 2% (due per cento) calcolato sul valore dell'importo contrattuale (salvo quanto previsto dall'art. 93 comma 7 del Codice).

Sono fatte salve le eventuali riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del Codice.

Unitamente alla garanzia deve essere prestata una dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, come previsto all'art. 93 comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria dovrà essere resa nel rispetto e secondo le modalità previste dall'art. 93 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in **Titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato depositati, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante, il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, **in Contanti; con Bonifico; Assegni Circolari** tramite versamento sul C/C bancario intestato alla Stazione appaltante: Banco Bpm Spa - Ag. Grumello Del Monte (BG) - Iban IT 11 G 05034 53140 000000003005, avente come causale di versamento l'oggetto della presente procedura di gara e relativo CIG.
- In tal caso deve essere allegata alla documentazione amministrativa l'attestazione dell'avvenuto versamento sottoscritta digitalmente.
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice e dev'essere intestata a Servizi Comunali spa – Sarnico (BG) – Via Suardo, 14a.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantiti;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- conforme allo schema tipo (approvato D.M. 19/01/2018, N. 31) di cui all'articolo 103, comma 9 del D.Lgs. 50/2016;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - o la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - o la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta dell'Amministrazione Aggiudicatrice per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione dovrà essere prodotta alternativamente secondo una delle seguenti modalità:

- in formato elettronico firmato digitalmente sia dal fideiussore che dal concorrente;
- mediante documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- mediante copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
- mediante copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo) firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del Garante e dal Concorrente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio

ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC e PassOE

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge

n. 266/2005 e della Deliberazione n. 1121 del 29 dicembre 2020, riattivato a far data dall'1 gennaio 2021, di importo pari a: **euro 140,00**.

Nella causale di versamento dovrà essere riportato il CIG di riferimento.

In caso di mancata presentazione della ricevuta di avvenuto versamento del contributo di gara, la Stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione del pagamento, la Stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

Si precisa che l'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura è tenuto alla registrazione sul Portale messo a disposizione dall'Autorità nella sezione AVCPass, ed a generare il documento denominato PassOE (Passaporto Operatore Economico).

Tale adempimento, in capo agli operatori economici, è indispensabile per consentire alla stazione appaltante di eseguire le verifiche dei requisiti disposte dal Codice mediante AVCPass, onde evitare possibili esclusioni dalle procedure di gara.

Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun Operatore Economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi del Codice dei contratti, abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico".

Per ulteriori informazioni relative alla registrazione al servizio AVCPass. Generazione del fascicolo elettronico virtuale dell'operatore economico e creazione del PassOE riferito ad ogni singola procedura di gara si rimanda al seguente link:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>

13. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La Stazione Appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Aria - Sintel" al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche: <http://www.ariaspa.it>

I concorrenti dovranno inserire sulla piattaforma Aria-Sintel la documentazione richiesta, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, previsto all'art. 2.1.

La documentazione richiesta deve essere debitamente firmata in modalità elettronica (firma digitale), pena la sua nullità e l'esclusione dalla procedura.

Il mancato caricamento sulla piattaforma Aria-Sintel di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Aria-Sintel, come risultante dai "log" del sistema. I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA), da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connessione necessari a raggiungere Aria-Sintel e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

L'invio dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata su Aria/Sintel che consentono di predisporre la documentazione secondo la seguente suddivisione:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- OFFERTA TECNICA
- OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente, debitamente registrato su Aria-Sintel, dovrà accedere con le proprie credenziali di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura all'indirizzo web: <http://www.ariaspa.it>

Al primo step del percorso guidato "Invio Offerta" il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, come meglio specificato all'art. 15 del presente disciplinare. Ogni documento dovrà essere debitamente compilato dall'Offerente e firmato digitalmente.

Nell'apposito campo "Offerta Tecnica" presente sulla piattaforma Aria-Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare l'offerta tecnica, come meglio specificato all'art. 17 del presente disciplinare.

Nell'apposito campo "Offerta Economica" presente sulla piattaforma Aria-Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare l'offerta economica, come meglio specificato all'art. 18 del presente disciplinare.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo Procuratore mediante firma digitale.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora:

- riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso in Aria-Sintel e che impediscano di formulare l'offerta;

- rilevati di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Nel caso in cui per effettuare l'offerta si rendesse necessario inserire a sistema file compressi (tipo .zip), si raccomanda di NON sottoscrivere digitalmente il formato compresso, bensì i singoli file in esso contenuti non ulteriormente compressi.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo, si rinvia al manuale specifico per gli Operatori Economici, messo a disposizione dalla Piattaforma Sintel.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi della busta amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice cui si rinvia.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della dichiarazione amministrativa, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore se dovuti) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

15.1. Documentazione amministrativa

Il Plico informatico relativo alla “Documentazione Amministrativa” redatta in lingua italiana, dovrà contenere a pena di esclusione, la seguente documentazione che dovrà essere sottoscritta a seconda del caso dal Titolare, Legale rappresentante o persona munita dei comprovati poteri di firma:

- ✓ Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale;
- ✓ Dichiarazione integrativa al DGUE compilata sulla base del modello allegato.
- ✓ Copia conforme all'originale della Procura (in caso di sottoscrizione dei documenti da parte di un procuratore - generale o speciale);

- ✓ Garanzia provvisoria, resa conformemente a quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Nel caso in cui il concorrente si avvalga delle riduzioni degli importi della cauzione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, allegare copia della certificazione che giustifica la riduzione dell'importo stesso;
- ✓ Copia del Capitolato Speciale di Appalto, sottoscritto per accettazione;
- ✓ Copia del presente Disciplinare di Gara, sottoscritto per accettazione;
- ✓ Codice Etico Aziendale, sottoscritto per accettazione;
- ✓ Informativa sulla Privacy compilata e sottoscritta;
- ✓ Dichiarazione Flussi finanziari compilata e sottoscritta;
- ✓ Ricevuta a comprova dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- ✓ Bozza di contratto sottoscritta per presa visione;
- ✓ PassOE di cui all'art. 2, comma 3, lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; (in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PassOE relativo all'ausiliaria);
- ✓ (eventuale) documentazione inerente l'avvalimento dei requisiti.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- in caso di partecipazione in forma consortile dichiara la forma di partecipazione consortile ovvero se consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016, sia costituiti che costituendi, dichiara altresì la composizione del Consorzio e con quali imprese il consorzio concorre o di cui si avvale.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 29 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - o a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - o l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - o le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

In tutti i casi in cui le autocertificazioni e la documentazione prescritte dal presente disciplinare, sia sottoscritta da un Procuratore (generale o speciale) il concorrente dovrà allegare copia conforme all'originale della procura che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente

risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale.

Il concorrente viene escluso nel caso in cui la busta amministrativa contenga elementi riconducibili all'offerta economica.

15.2. Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il D.G.U.E. di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, completando direttamente il modello presente sulla Piattaforma Sintel secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Nel modello DGUE compreso nella documentazione di gara, questa parte è già precompilata dalla Stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI, completando direttamente il modello presente sulla Piattaforma Sintel;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- PassOE dell'ausiliaria;
 - In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":
 - o dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010);
- oppure
- o dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art.1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

La compilazione della sezione D non è richiesta, essendo vietato il subappalto.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 8.1 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art. 8.2 Requisiti di idoneità, del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui all'art. 8.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria, del presente disciplinare, se richiesti;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui all'art. 8.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale, del presente disciplinare, se richiesti;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui all'art. 8.5 Requisiti di capacità tecnica e professionale del presente disciplinare, se richiesti.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il Documento di Gara Unico Europeo, così come le eventuali dichiarazioni richieste e il codice etico sono sottoscritti:

- per ogni operatore economico singolo, dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, devono essere sottoscritte dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune
 - o se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, devono essere sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - o se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, devono essere sottoscritte dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello Allegato A “Dichiarazione integrativa” di cui al precedente art. 15.1, con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2, resa dal Legale rappresentante in riferimento ai soggetti di cui al comma 3 del D.Lgs. 50/2016, in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge, ovvero:
 - a. in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
 - b. in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
 - c. in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
 - d. in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

in particolare dichiara i dati identificativi dei suddetti soggetti (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e carica rivestita, se in carica o, se cessato, la data di cessazione);

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- dichiara di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto ed in tutta la documentazione gara, compresi gli eventuali chiarimenti pubblicati nel corso della procedura stessa;

- dichiara di aver preso visione e di accettare gli obblighi derivanti dal codice etico adottato dalla Società e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice;
 - per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":
 - a. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010);
oppure
 - b. dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
 - Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, dichiara di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Società la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - Qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti":
 - a. Autorizza a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara
oppure
 - b. non autorizza a rilasciare copia di parti dell'offerta tecnica (se richiesta) ben specificate e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in caso di verifica sull'anomalia dell'offerta, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale
- NB: la seconda ipotesi dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata e corredata delle specifiche parti dell'offerta da oscurare, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. A tal fine l'O.E. deve caricare in Sintel nella busta tecnica una dichiarazione denominata "Segreti tecnici e commerciali";
- Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267, attesta gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale, nonché, di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese

aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;

- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura o comunque raccolti dalla Stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura stessa, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti;
- Dichiara il CCNL applicato;
- Dichiara gli estremi della Direzione Territoriale del Lavoro di riferimento;
- Dichiara gli estremi dell'Agenzia delle Entrate di riferimento;
- Dichiarazione di approvazione della bozza del contratto e delle clausole in esso contenute.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016.

La valutazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica (PTmax)	70
Offerta Economica (PEmax)	30
TOTALE	100

Il punteggio totale (Pi) dell'offerente i-esimo sarà determinato dalla somma algebrica del punteggio tecnico (PTi) e del punteggio economico (PEi), applicando la seguente formula:

$$P_i = PT_i + PE_i$$

In caso di parità del punteggio finale complessivo si procederà all'aggiudicazione all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Terminate le fasi di assegnazione dei punteggi tecnici ed economici secondo le modalità riportate negli articoli successivi, si procederà a sommare gli stessi procedendo a redigere la graduatoria in ordine decrescente sulla base del punteggio ottenuto.

La procedura sarà aggiudicata al concorrente che otterrà il maggiore punteggio dalla somma dei punteggi tecnici ed economici.

Nel caso in cui il punteggio più elevato sia raggiunto da due o più concorrenti (parità di punteggio) l'aggiudicazione verrà effettuata preferendo il concorrente che avrà riportato il punteggio tecnico più elevato; nel caso in cui anche tale punteggio sia uguale, si procederà all'aggiudicazione per sorteggio (ai sensi del R.D. n. 827/1924)

La Stazione Appaltante:

- si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa;
- si riserva, altresì, la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione nel caso di mutate esigenze di servizio o qualora ritenga, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze;
- si riserva il diritto:
 - o di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza;
 - o di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti che presentano:

- offerte sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscono, modificano e/o integrano le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali.

17. OFFERTA TECNICA

L'“Offerta Tecnica” è predisposta mediante una relazione redatta in lingua italiana, illustrativa delle caratteristiche del servizio offerto, redatta sulla base delle prescrizioni indicate nel Capitolato di gara e completa degli elementi oggetto di valutazione (criteri e sub-criteri) indicati nella tabella a seguire, e che riepiloga lo schema dei punteggi che saranno applicati in ragione delle offerte presentate dai concorrenti.

Non sono ammesse offerte in variante.

La relazione tecnica dovrà essere redatta in un numero massimo di 10 cartelle in formato A4, carattere Arial 10, interlinea singola, comprese degli eventuali allegati.

Nel caso in cui il concorrente ritenga che taluni elementi dell'offerta tecnica costituiscano dei segreti tecnici o commerciali, dovrà inserire unitamente alla relazione tecnica, un'idonea

dichiarazione, come specificato a seguire, utilizzando l'apposito modello messo a disposizione della Stazione appaltante.

N.	Criterio	Sub	Descrizione	Punteggio
1	Assetto organizzativo e gestionale del servizio	1.1	Organizzazione proposta per l'erogazione del servizio nel suo complesso con la descrizione delle varie fasi dalla richiesta di attivazione dalla S.A. alla gestione dei contratti di somministrazione attivati.	4
		1.2	Modalità di comunicazione e raccordo con la Società anche tramite strumenti e tecnologie forniti all'Utilizzatore al fine di ottimizzare i tempi, le comunicazioni e le rendicontazioni.	5
		1.3	Soluzioni proposte per il contenimento del turn-over dei lavoratori somministrati	7
		1.4	Modalità di controllo del servizio prestato	4
		1.5	Modalità di approccio e informazione del lavoratore	4
Punteggio max				24
2	Gestione dei rapporti con lavoratori somministrati	2.1	Modalità di comunicazione con i lavoratori somministrati, strumenti e tecnologie forniti ai lavoratori somministrati	5
Punteggio max				5
3	Efficienza e qualità del reclutamento	3.1	Caratteristiche e composizione del team di selezione: indicare numeri, titoli, esperienza e anzianità dei selezionatori	5
		3.2	Criteri, modalità di reclutamento e valutazione delle competenze del personale reclutato per la somministrazione	12
Punteggio max				17
4	Gestione amministrativa delle somministrazioni attivate	4.1	Modalità e reportistica adottata per il monitoraggio delle ore e dei costi conseguenti.	12
Punteggio max				12
5	Flessibilità organizzativa nella gestione delle emergenze/criticità	5.1	Soluzioni adottate per la soluzione delle emergenze quali: - sostituzioni improvvise - problematiche disciplinari dei lavoratori	12

			- richieste particolari della Società e/o dei lavoratori	
	Punteggio max			12
			PUNTEGGIO TOTALE	70

La Commissione provvederà in seduta riservata ad applicare i relativi punteggi e a ciascuno degli elementi qualitativi a cui è assegnato un punteggio discrezionale, per la determinazione del coefficiente Ca,i variabile da zero a uno. La Commissione procede con il calcolo della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento qualitativo dell'offerta secondo la seguente scala di giudizio:

Giudizio commissari	Coefficiente Ca,i
Mediocre	0
Sufficiente	0.25
Discreto	0.50
Buono	0.75
Ottimo	1

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio, assegnando un coefficiente pari a 1 all'offerta che ha ottenuto il coefficiente provvisorio più elevato e proporzionando ad esso i coefficienti attribuiti alle altre offerte.

I coefficienti definitivi così ottenuti saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

I coefficienti definitivi attribuiti ad ogni offerta valutata saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ogni parametro di valutazione ed i punteggi ottenuti per ogni singolo parametro saranno quindi sommati.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Al punteggio totale, come sopra determinato, verrà applicata la soglia minima di sbarramento per le offerte che abbiano conseguito complessivamente un punteggio inferiore a 40/70.

Solo le offerte risultanti appropriate (con punteggio uguale o superiore a 40/70) saranno ammesse alla fase successiva di gara.

Determinato il punteggio complessivo, la stazione appaltante procederà alla riparametrizzazione e proseguirà sulla base delle operazioni compiute dalla commissione giudicatrice all'espletamento delle operazioni di gara successive, e dunque all'apertura offerte economiche e alla conseguente attribuzione del punteggio relativo all'elemento prezzo.

La carenza sostanziale dell'offerta tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

Segreti tecnici e commerciali

Nel caso in cui nelle "dichiarazioni integrative" non si sia autorizzato il rilascio di copia di parti della documentazione di gara, il concorrente deve dichiarare quali informazioni tra quelle fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice).

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

La ditta concorrente deve quindi allegare una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Stazione appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Si precisa che la Stazione appaltante non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 (quindici) giorni a comunicare quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del Codice (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

18. OFFERTA ECONOMICA

L'“Offerta Economica” è predisposta sulla Piattaforma ARIA-Sintel indicando la commissione di agenzia **a ribasso della percentuale fissata all'8%.**

Non saranno ammesse offerte economiche pari o in aumento, parziali o condizionate che pertanto, saranno escluse.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice degli Appalti, il concorrente in sede di offerta, a pena di esclusione, dovrà indicare gli oneri per la sicurezza aziendale e i costi della manodopera per l'esecuzione del contratto.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'offerta dovrà essere unitaria (unica % relativa alla commissione di agenzia offerta) per valore percentuale (inferiore all'8%) con applicazione del punteggio con la formula dello “Sconto minimo” prevista dalla Guida “Formule di attribuzione del punteggio economico” della Piattaforma Sintel come segue:

$$PE = PE_{max} \times \frac{S_{min}}{S_o}$$

dove:

S_o = percentuale offerta dal singolo concorrente

PE_{max} = Punteggio economico massimo assegnabile (30 punti)

S_{min} = Percentuale più bassa offerta in gara

Per ogni dettaglio sul funzionamento della suddetta formula si rinvia alla specifica guida “Formule di attribuzione del punteggio economico” della Piattaforma Sintel.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, normalmente 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione

trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

20.1. Verifica documentazione amministrativa

Tutte le operazioni di gara si svolgeranno sulla Piattaforma Sintel.

La prima seduta relativa all’apertura del plico informatico della documentazione amministrativa avverrà in seduta pubblica, presso la sede della Servizi Comunali S.p.A a Sarnico (BG) in Via Suardo n. 14/A, nella data indicata all’art. 2.1 del presente disciplinare e vi potranno partecipare i Legali Rappresentanti/Procuratori degli Operatori Economici oppure persone munite di specifica delega.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante la piattaforma digitale, almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate sempre tramite la piattaforma Sintel.

Nel corso della seduta pubblica, la Stazione Appaltante provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte pervenute entro la scadenza fissata;
- b) verifica della regolarità dell’apposizione della firma digitale;
- c) verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal presente disciplinare con eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio.

Il principio di segretezza delle offerte viene garantito dalla Piattaforma Sintel per le caratteristiche della procedura telematica che assicura la “conservazione” dell’integrità delle offerte, escludendo in radice la possibilità di apportare modifiche.

Ai sensi dell’art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20.2. Verifica e valutazione delle offerte economiche

La Stazione Appaltante, salvo il caso in cui sarà necessario attivare il soccorso istruttorio, procederà in seduta pubblica nella data indicata all’art. 2.1 del presente disciplinare o in una successiva previamente comunicata agli offerenti, alle seguenti attività:

- lettura dell’elenco degli Operatori Economici ammessi;
- apertura dei plichi informatici relativi alle offerte economiche e lettura dei relativi valori e punteggi attribuiti dalla Piattaforma Sintel in base alla formula indicata all’art. 18 del presente disciplinare.

Risulterà aggiudicataria l'offerta che complessivamente avrà ottenuto il punteggio più alto.

In caso di parità tra gli offerenti si procederà chiedendo una offerta migliorativa. Qualora le nuove offerte risultassero ancora in pareggio si procederà con il sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, verrà redatta la graduatoria da parte della Piattaforma Sintel.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di:

- sospendere e/o annullare la procedura di gara per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione;
- di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse. Al verificarsi di tali evenienze, nulla sarà dovuto ai concorrenti per qualsiasi spesa e onere sostenuti per la partecipazione alla presente gara e gli elaborati presentati non saranno restituiti;
- non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta congrua e conveniente;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente;
- non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed alla stipula del contratto di appalto per sopravvenute esigenze aziendali della Stazione Appaltante, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- procedere, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

22. ESCLUSIONE

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 (cd. soccorso istruttorio) sono esclusi dalla procedura di gara i concorrenti che non abbiano provveduto al caricamento sulla Piattaforma Sintel, della documentazione richiesta (amministrativa ed economica) entro il termine perentorio previsto dal presente disciplinare o che abbiano presentato e/o caricato la domanda e tutti i documenti richiesti con modalità difformi in tutto o

in parte o in contrasto con quanto previsto dal presente documento, dagli allegati e dal Capitolato Speciale di Appalto.

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione Appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste nei documenti di gara, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

23. VERIFICA DEI REQUISITI, AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Stazione appaltante formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, può richiedere al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, può richiedere al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di accertamento della sussistenza di eventuali cause di esclusione, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca Dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

24. GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà la decadenza dall'affidamento.

25. CONTRATTO

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, con apposizione di firma digitale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice.

Per la stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei servizi.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute- relative alla stipulazione del contratto.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

26. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

La cessione del contratto è vietata in tutto o in parte a pena di nullità, salvo i casi previsti all'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 1406 ss del Codice civile a condizione che il cessionario, o il nuovo soggetto risultante da trasformazione, fusione o scissione, provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per l'affidamento del presente appalto.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine all'applicazione del contratto di appalto e di tutti i documenti di gara, se non rimessa alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo (TAR Lombardia – Brescia), sarà devoluta al Giudice Ordinario. E' escluso il ricorso all'Arbitrato.

Il foro competente è, in ogni caso, quello di Bergamo.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione generale al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Stazione appaltante, individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per la Stazione Appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela della Stazione appaltante in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento.

La relativa richiesta va rivolta alla Stazione appaltante, Servizi comunali spa – Ufficio gare e contratti, sede legale Via Suardo, n. 14a – Sarnico (BG).

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è Servizi Comunali spa all'indirizzo mail: info@servizicomunali.it

Servizi Comunali spa che ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (DPO) contattabile al seguente indirizzo mail: vidari@pro-gest.it

*Il Responsabile del Procedimento
Enrico de Tavonatti**

() Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*